



Starte deine Karriere mit Sprachen!

Du willst international arbeiten, bist organisiert und sprichst gerne Sprachen? Dann ist diese Ausbildung genau dein Weg in eine spannende und sichere Berufszukunft!

Vorteile auf einen Blick

- Staatlich anerkannte Berufsfachschule – seit 1984
- AZAV-zertifiziert – Zugang zu Fördermitteln der Agentur für Arbeit
- 3 Sprachen: Englisch, Französisch und Spanisch (Wahlfach)
- Praxisnaher Unterricht in Wirtschaft, IT & Büroorganisation
- Individuelle Betreuung & kleine Klassen
- Job- und Wohnungshilfe inklusive
- Ferienzeiten wie an öffentlichen Schulen

Voraussetzungen – Wer kann sich bewerben?

Unsere Ausbildung richtet sich an Schüler:innen mit folgendem Schulabschluss:

- Mittlere Reife oder Fachschulreife (z. B. Realschule, IGS, Realschule plus)
- Abitur oder Fachhochschulreife – ideal zur gezielten Berufsvorbereitung
- Hauptschulabschluss – gerne möglich bei Volljährigkeit oder abgeschlossener Berufsausbildung

Auch Schüler:innen mit einem erfolgreichen Abschluss der 10. Klasse (z. B. Gymnasium, IGS, Abendschule, Berufsvorbereitungsjahr, etc.) können sich bewerben.

Internationale Schulabschlüsse sind ebenfalls willkommen – Voraussetzung: Deutschkenntnisse auf B1-Niveau. Bei Bedarf bieten wir einen passenden Vorbereitungskurs mit Prüfung an.

Was du lernst – Ausbildungsinhalte

- Englisch – Handels- und Wirtschaftssprache
- Französisch – alltagspraktisch & beruflich
- Spanisch – als zusätzliches Wahlfach (ohne Vorkenntnisse)
- Deutsch – professionell im Berufsalltag
- IT – professioneller Umgang mit Microsoft Office
- Bürokommunikation, Wirtschaft & Organisation
- Auf Wunsch zusätzlicher Förderunterricht in Deutsch & Englisch

Dauer, Zeiten & Abschluss

Start: 6. Oktober 2025 | Dauer: 24 Monate | Mo–Fr, 8:30–13:20 Uhr

Abschluss: Staatlich anerkannte/r Fremdsprachensekretär/in

Schon Vorerfahrung? Dann steig direkt ein.

Du hast schon berufliche Erfahrung – vielleicht eine Ausbildung, einen Schulabschluss mit Schwerpunkt Wirtschaft oder sogar mal studiert? Dann kannst du bei uns unter bestimmten Bedingungen die Ausbildungszeit auf nur 1 Jahr verkürzen!

Wer kann das Angebot nutzen?

- ◆ Du hast eine abgeschlossene Berufsausbildung oder schon ein paar Jahre Berufserfahrung im Büro, Verkauf oder ähnlichem? Perfekt – das zählt!
- ◆ Du hast Fachabi, Abi, warst auf einer Wirtschaftsschule, Berufsfachschule oder Handelsschule? Und kennst dich schon ein bisschen mit Wirtschaft aus? Auch super!
- ◆ Du hast mal ein Studium angefangen, aber es war nicht das Richtige für dich? Kein Problem – auch das kann zählen. Frag uns einfach...

Was du sprachlich mitbringen solltest:

Du solltest schon ein bisschen Erfahrung mit Sprachen haben – zum Beispiel:

Englisch: mind. 4 Jahre Schulenglisch, B1-Niveau oder vergleichbare Kenntnisse

Französisch: mind. 2 Jahre Schulfranzösisch, A2-Niveau oder ähnliches

Nicht sicher, ob das passt?

Kein Problem – wir bieten dir einen kurzen, internen Einstufungstest an. Ganz unkompliziert – damit du weißt, wo du stehst!

Dein Vorteil:

Schneller fertig, früher im Job – und das mit staatlich anerkanntem Abschluss. Spart Zeit, Geld und bringt dich schneller an Dein Ziel!

Kosten & Finanzierung

Monatliche Gebühren:

- Ausbildung: 445 €
- Wahlfach Spanisch (optional): 60 €

Einmalige Gebühren:

- Anmeldung: 95 €
- Bücher & Lernmittel: ca. 180 €
- Prüfungsgebühr: 290 €

Förderungsmöglichkeiten:

- Schüler-BAföG (nicht rückzahlungspflichtig)
- Bildungskredit (bis 300 €/Monat, günstige Zinsen)
- Kindergeldzahlung bis zum 25. Lebensjahr
- Steuerliche Absetzbarkeit der Ausbildungskosten
- Förderung durch Agentur für Arbeit / Jobcenter möglich

Rundum-Service für deinen Erfolg

- Möblierte Schulwohnungen nach Verfügbarkeit
- Vermittlung von Nebenjobs über unser Unternehmensnetzwerk
- Persönliche Betreuung und Unterstützung – vor, während und nach der Ausbildung

So geht's weiter – deine nächsten Schritte

- Kostenloses Beratungsgespräch vereinbaren
- Eltern oder Vertrauensperson gerne mitbringen
- Finanzierung klären – wir helfen gerne
- Anmeldung ausfüllen – auch unter Vorbehalt der Förderzusage

Kontakt

Schulleiter: Dipl.-Hdl. Jochen Schieffer

Karl-Marx-Str. 37–39, 67655 Kaiserslautern

Telefon: 0631 – 360 58 58 | E-Mail: info@rahnschule.de